




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico e Linguistico Statale G. Marconi
via dei Narcisi 5 - 20147 Milano tel. 0248302354 - fax 0248302709
email: segreteria@marconionline.it Sito web: www.marconionline.it

Prot.n. 8279/C14
Milano, 17/11/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgsa 165/2001;

VISTI gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;

VISTA la propria direttiva di massima prot. n. 6573/C14 del 4/10/2016;

VISTO l'art. n. 53 del vigente C.C.N.L. – Comparto Scuola – che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;

VISTO il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;

VISTO il Piano Triennale dell' Offerta Formativa 2016/19;

VISTA la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 28 Ottobre 2016;

CONSIDERATO che anche nel corrente anno si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

VISTO l'organico di diritto e di fatto del personale ATA per l'anno scolastico 2016/17;

RITENUTA la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

IN ATTESA della sottoscrizione della contrattazione di Istituto;

A D O T T A

il Piano delle Attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'a.s. 2016/2017, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale il piano, già esposto nella riunione tenutasi col personale ATA in data 11/11/2016, sarà esposto all'albo di Istituto e consegnato in copia a ciascun dipendente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Donata Graziella Scotti

